

Утверждаю  
Директор ЧОУ «Чудо-центр»  
01.090.2025г.



*Резникова В.О.*

Резникова В.О.

**Положение**  
**о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся**  
**ЧОУ «Начальная школа «Чудо-Центр»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся Общеобразовательного частного учреждения «Русская школа» (далее - Учреждение).

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условием перевода обучающихся (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года № 177), Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации ,осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом Учреждения.

1.4. Правила перевода, отчисления обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящими Правилами, могут определяться иными локальными актами Учреждения, с которыми Учреждение в установленном порядке обязано познакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

1.5 Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **2. Основания перевода обучающихся**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования действия его лицензии на осуществление образовательной деятельности(далее-лицензия), лишения Учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года.

## **3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Учреждение выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам начального общего, образования следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора.

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом не допускается.

3.8. Указанные в подпунктах 3.4 настоящего Положения документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.9 Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в подпункте 3.4 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса(группы).

3.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую

организацию.

#### **4. Перевод по другим основаниям**

4.1. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования действия его лицензии на осуществление образовательной деятельности(далее-лицензия), лишения Учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей(законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

4.2. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей(законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

4.3. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **5. Порядок и основания отчисления обучающихся**

5.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно по следующим основаниям

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;

- при переводе в специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение на основании заключения психолога - медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей);

- по направлению учащегося на государственное воспитание в случае лишения его опеки родителей (законных представителей);

- при обстоятельствах, не зависящих от воли учащегося и их родителей (законных представителей) и Учреждения (например, при ликвидации Учреждения);

- по инициативе Учреждения в случае:

- а) установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося и (или) его родителей(законных представителей) незаконное его зачисление в Учреждение;
- б) просрочки оплаты стоимости по договору;
- в) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий(бездействия) обучающегося.

За неисполнение или нарушения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения..

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время болезни, каникул.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование школы.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания его родителей (законных представителей) и окружную комиссию по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования, уполномоченный орган исполнительной власти в сфере обеспечения государственных гарантий в области занятости населения и районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения

не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

Отчисление учащегося из образовательного учреждения оформляется приказом директора.

В целях защиты своих прав и для урегулирования разногласий по вопросам приема, перевода, отчисления обучающегося, применения локальных нормативных актов обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.3. В случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) незаконное его зачисление в Учреждение, отчисление обучающегося производится после обнаружения факта нарушения согласно приказа директора Учреждения и расторжения договора об оказании образовательных услуг.

5.4. Отчисление обучающегося по причине просрочки оплаты стоимости услуг по договору производится приказом директора Учреждения после расторжения договора. Расторжение договора по этому основанию производится с учетом общих требований гражданского законодательства Российской Федерации.

5.5. Факты бездействия, влекущие отчисления обучающегося, должны быть неоднократными, носить системный характер (пропуски уроков по неуважительной причине, отсутствие прилежания и отказ от выполнения обязательных заданий). Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося принимается с учетом мнения педагогического совета.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа.

6.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт школы.